

# 云南农业职业技术学院

云农院便函〔2025〕号

## 关于设立博士科研专项支持计划的通知

各二级学院，各有关部门有关单位：

为深入实施科研强校和人才强校战略，提升我校核心办学能力，经2025年1月15日院长办公会研究，决定自2025年至2030年设立“博士科研专项支持计划”，现将有关事项通知如下：

### 一、项目申报要求

#### (一) 申报人员条件

申请年度前三年内新进具有博士学位人员（不含高层次引进人次），或申请年度前三年内校内新获博士学位人员；或经学校批准攻读博士学位的在编在岗人员。

#### (二) 项目申报要求

1. 申报领域。要求能直接有效支撑学校特色优势专业。优先支持畜牧学、兽医学、植物学、动物学、园艺学、作物学、植物保护学、微生物学、食品科学与工程等重点领域的研究；倾斜支

持信息技术、生物技术、工程学、经济学、管理学等与上述重点领域的应用型交叉研究。

2.攻读博士学位人员的申报项目需与其博士学位论文研究内容一致或相近。

3.项目性质：应用基础型或应用型研究，不支持基础研究。

(三) 申报时间：每年度分两次集中受理，上半年为3月30日前，下半年为9月30日前。

## 二、项目经费要求

1. 经费资助额度。达到《云南农业职业技术学院具有博士学位人才引进与管理办法》(以下简称《办法》，不重复资助)中A类、B类博士层次要求的以及在编在岗攻读博士学位人员，自然科学领域项目资助额度为15万元/项，人文与社会科学领域项目资助额度为12万元/项；达到《办法》要求的C类、D类博士层次要求的，自然科学领域项目资助额度为12万元/项，人文与社会科学领域项目资助额度为10万元/项。

2. 经费使用要求。(1) 经费支出以材料费、试验费和出版文献费等科目为主。严禁发放绩效。(2) 经费年度拨付计划，原则上根据任务书约定按年度拨付；预算编制与提交部门为学校科技工作主管部门；若经费预算执行不力或执行不规范，学校预算管理部门有权调整预算。

### 三、申报与验收要求

#### (一) 自主申报

个人填写申报书(见附件1)进行自主申报，并附上博士学  
历学位证书复印件、学术诚信承诺书。学校科技工作归口管理部

门组织校外同行专家进行函评或会评。

#### (二) 立项实施

1.通过评审的项目，签订任务书(附件2)并提交学校有关  
会议审核批准后，公示5个工作日无异议后即正式立项。

2.任务书必须明确研究目标、研究内容、经费预算、验收要  
求等关键内容。项目执行期均为三年，攻读博士学位人员项目的  
执行期可延长至四年。

3.实施过程中，学校科技工作主管部门可根据需要，于第二  
年下半年组织开展中期检查。

#### (三) 结题验收

以汇报的方式进行验收，需提交的材料包括项目结题报告，  
以及项目论文、专利等标志性成果。

四、本通知未尽事宜由学校科技工作主管部门负责解释。

特此通知。

附件：

- 1: 博士科研专项项目申报书  
2: 博士科研专项项目任务合同书

云南农业职业技术学院

2025年1月22日